



**ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА ДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ**

Н А К А З

29.04.2021

№ 231

Про прийом дітей до 1 -х класів
закладів загальної середньої освіти
Оболонського району у 2021 році

На виконання Конституції України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти та науки України від 16.04.2018 року № 367 (далі - Порядок), протоколів від 01.04.2021 № 29, від 14.04.2021 № 34, від 28.04.2021 № 36 засідання Постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказу Департаменту освіти і науки, молоді та спорту від 03.10.2017 року № 930 «Про прозорість та відкритість діяльності закладів освіти», враховуючи наказ Департаменту освіти і науки від 28.04.2021 № 70 «Про відновлення освітнього процесу в приміщеннях закладів освіти м. Києва», наказу управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 29.04.2021 № 230 «Про відновлення освітнього процесу в приміщеннях закладів освіти району» та з метою організованого прийому дітей до перших класів

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати з 05 травня 2021 року прийом заяв до 1-х класів закладів загальної середньої освіти району.
2. Відділу загальної середньої освіти:
 - 2.1. розмістити на веб-сайті управління освіти розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації про

закріплення території обслуговування за закладами загальної середньої освіти;

2.2. надати до Департаменту освіти і науки інформацію

2.2.1.кількості заяв для вступу до 1-х класів у розрізі закладів загальної середньої освіти в терміни: 21 травня 2021 року, 28 травня 2021 року та 08 червня 2021 року;

2.2.2.кількості 1-х класів та зарахованих до них учнів у розрізі закладів загальної середньої освіти району до 23 червня 2021 року.

3.Директорам закладів загальної середньої освіти району:

3.1.провести інформування громадськості, батьків майбутніх першокласників та розмістити до 05 травня 2021 року на веб-сайтах і стендах закладів освіти, обравши зручні для огляду локації, відомості про:

3.1.1. порядок прийому дітей до 1-х класів;

3.1.2. територію обслуговування, що закріплена за закладом загальної середньої освіти;

3.1.3.перелік документів, що підтверджують місце проживання дитини, одного з її батьків (осіб, які їх замінюють) на території обслуговування закладу освіти;

3.1.4. прогнозовану кількість 1-х класів;

3.2. забезпечити з 05 травня 2021 року по 07 червня 2021 року (включно) прийом документів для зарахування дітей до 1-х класів;

3.3.вжити вичерпних заходів, передбачених пунктом 5 глави 1 розділу II Порядку, щодо зарахування за заявами батьків до 1-х класів усіх дітей, місце проживання яких на території обслуговування закладу освіти підтверджене, а також дітей, які є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, які здобувають освіту у цьому закладі, чи дітей працівників цього закладу освіти, чи випускників дошкільного підрозділу цього закладу освіти (за його наявності);

3.4.організувати прийом документів від батьків майбутніх першокласників (осіб, які їх замінюють) з урахуванням рівня епідемічної небезпеки, забезпечивши належні санітарно-гігієнічні та протиепідемічні умови, а саме:

3.4.1.скласти графік прийому документів з метою запобігання скупчення людей;

3.4.2. організувати місця прийому документів з урахуванням правила дотримання соціальної дистанції (1.5 м) шляхом нанесення розмітки;

3.4.3. забезпечити пункти прийому документів антисептичними та дезінфекційними засобами в достатній кількості;

- 3.4.4. забезпечити працівників, які будуть задіяні на пунктах прийому документів, засобами особистого захисту (маски (із розрахунку зміни кожні 3 години), одноразовими рукавичками, у разі необхідності - захисними екранами та забезпечити умови для дотримання правил особистої гігієни;
- 3.4.5. організувати проведення регулярного вологого прибирання пункту прийому документів із застосуванням дезінфекційних засобів;
- 3.4.6. організувати збір використаних засобів індивідуального захисту в окремі контейнери (урни) з подальшою утилізацією;
- 3.4.7. організувати перед початком роботи проведення обов'язкового температурного скринінгу працівників із фіксацією у відповідному журналі. У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою вище 37.2 або з ознаками гострого респіраторного захворювання, такий співробітник не допускається до роботи з рекомендацією звернутися за медичною допомогою до сімейного лікаря;
- 3.4.8. доступ для батьків (або осіб які їх замінюють) до пункту прийому документів має бути лише при наявності захисної маски або респіратора;
- 3.4.9. організувати прийом документів від батьків майбутніх першокласників (осіб, які їх замінюють) з урахуванням рівня епідемічної небезпеки, забезпечивши належні санітарно-гігієнічні, протиепідемічні умови та з дотриманням нормативу — не більше 10 осіб в одному приміщенні;
4. не допускати збирання додаткових даних про дитину та її батьків (осіб, які їх замінюють), зокрема, будь-яких даних, що свідчать про розвиток дитини та її готовність до навчання в школі, місце роботи батьків (осіб, які їх замінюють) тощо;
5. зарахувати не пізніше 08 червня 2021 року до закладу загальної середньої освіти дітей, місце проживання яких на території обслуговування закладу підтверджене; дітей, які є рідними (усиновленими) братами та/або сестрами дітей, що здобувають освіту в цьому закладі; дітей працівників цього закладу освіти; випускників дошкільного підрозділу цього закладу освіти (за його наявності) та інших дітей, якщо кількість поданих заяв про зарахування не перевищує кількості місць у першому (перших) класі (класах);
6. оприлюднити не пізніше 08 червня 2021 року на інформаційному стенді закладу освіти, а також на офіційному веб-сайті закладу (у разі його відсутності - на веб-сайті управління освіти районної в місті Києві державної адміністрації) інформацію, зазначену у пункті 4 глави 1 розділу II Порядку із дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних»;
7. провести з 11 по 15 червня 2021 року жеребкування на вільні місця відповідно до Порядку, якщо кількість бажаючих здобувати освіту в закладі перевищує кількість наявних місць у 1-х класах;

8. зарахувати 22 червня 2021 року на вільні місця дітей за результатами жеребкування за умови подання документів, передбачених підпунктом 3 пункту 3 глави 1 розділу II Порядку;

9. здійснювати зарахування дітей на вільні місця після 22 червня 2021 року відповідно до пункту 6 глави 1 розділу II Порядку;

10. заборонити на території закладів освіти збір готівкових коштів та розповсюдження фінансових документів благодійних фондів серед батьків здобувачів освіти, у тому числі батьків майбутніх першокласників;

11. забезпечити при обранні освітніх програм виконання статті 53 Конституції України (офіційне тлумачення положень частини третьої статті 53 згідно з Рішенням Конституційного Суду України від 04.03.2004 N 5-рп/2004) та пункту 7 статті 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту».

12. Визнати такими, що втратили чинність накази управління освіти від 25.03.2021 № 170 «Про прийом дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти району у 2021 році», від 09 квітня 2021 року № 199 «Про внесення змін до наказу від 25.03.2021 № 170 «Про прийом дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти району у 2021 році»

13. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника управління освіти Пономаренко О.А. та керівників закладів загальної середньої освіти.

Начальник

Наталія ВАХНЮК